



INTERNATIONAL MANAGEMENT

Erklärung von Learning Agreements & Anerkennung

Bevor es zur Anerkennung kommt, sollten Studierende LA abgeschlossen haben

Learning Agreement - Ablauf

Was mache ich zuerst?

- Zuerst suche ich mir **die Fächer im Ausland** aus, für die ich mich interessiere
- In einem nächsten Schritt suche ich im Modulhandbuch nach Fächern, die **den Inhalten** von meinen ausgesuchten Fächern **ähneln** könnten (an die Lehrstühle wenden)
- Gibt es für mein Modul kein Fach an der WiSo, welches sich inhaltlich überschneidet, dann gibt es die Lösung der **Auslandsblöcke**
- z.B. **International Business and Economics Abroad, Internationale Studien I und II, FACT Auslandsblock etc.**



nur das LA Dokument ist gültig für die LA, nicht das von ERASMUS auszufüllende Dokument (Outgoer müssen dies von dem Lehrstuhl unterschreiben lassen, über welchen sie gehen)

Was brauche ich dafür?

- Ich kontaktiere den **Verantwortlichen des Lehrstuhls** per E-Mail
- Ich hänge die Modulbeschreibung der Lehrveranstaltung im Ausland an
- Für **jeden Lehrstuhl und jedes Fach** benötige ich ein eigenes LA



Für jede einzelne Prüfungsleistung, die im Ausland erbracht wird, wird ein LA benötigt

Formen von LA (Beispiel: Liste zur Anerkennung am Lehrstuhl von Prof. Hungenberg)

Liste 1: Anerkennung ohne Learning Agreement

(Liste ist nach Städten sortiert)

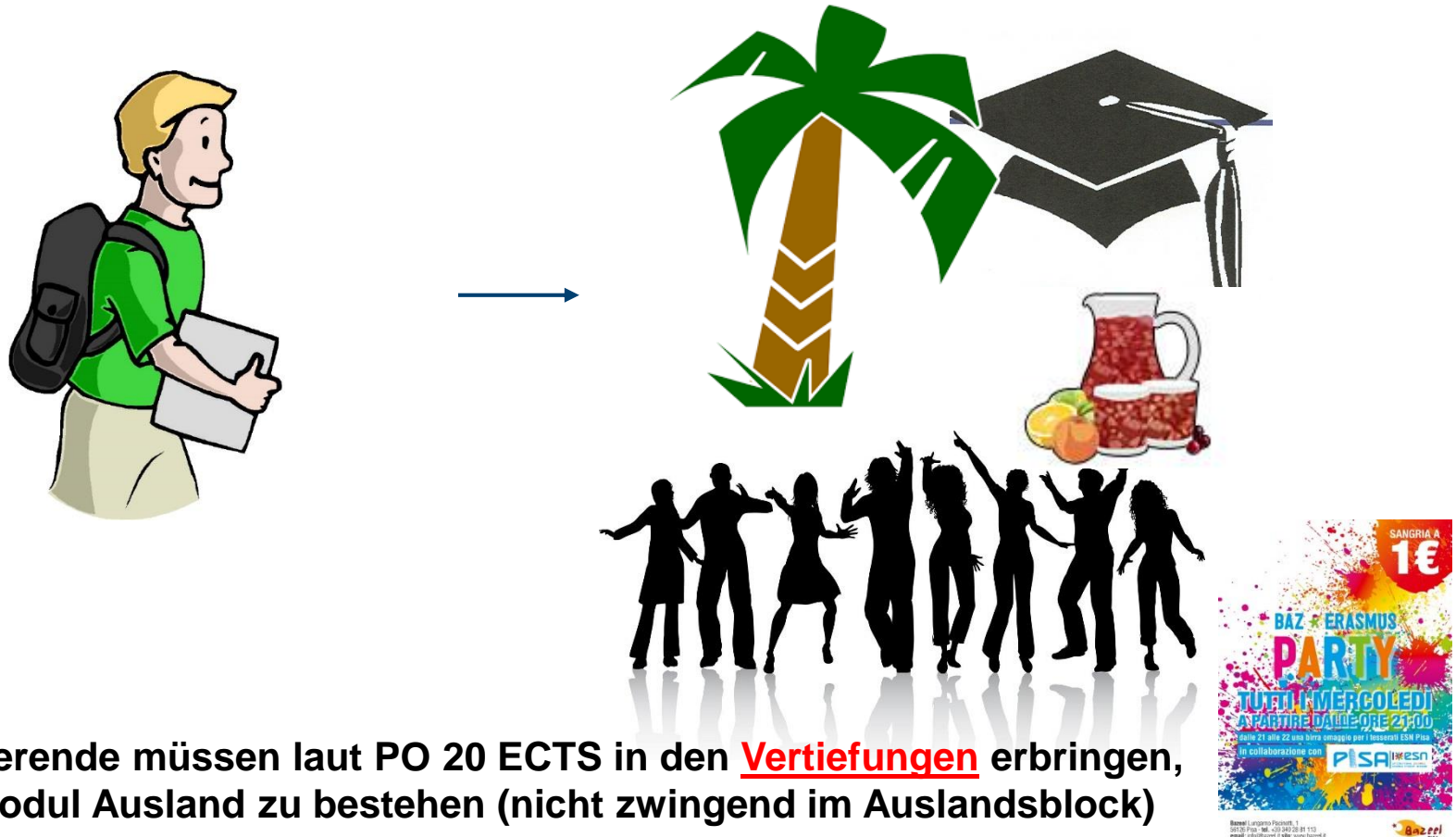
Name der Uni	Land	Stadt	Kursbezeichnung	Prüfung	Pnr.	Modul	Mnr.	ECTS
Aarhus School of Business	Dänemark	Aarhus	International Management and Globalisation	Internationale Unternehmensführung	23703	Internationale Unternehmensführung	2370	5 ECTS
Aarhus School of Business	Dänemark	Aarhus	International Business and Management	Internationale Unternehmensführung	23703	Internationale Unternehmensführung	2370	5 ECTS
Aarhus University	Dänemark	Aarhus	International Management	Internationale Unternehmensführung	23703	Internationale Unternehmensführung	2370	5 ECTS
Aarhus School of Business	Dänemark	Aarhus	Strategy	Problemlösung und Kommunikation	30622	Strategisches und Internationales Management I	3062	5 ECTS
Aarhus School of Business	Dänemark	Aarhus	Strategic Management and Organization	Problemlösung und Kommunikation	30622	Strategisches und Internationales Management I	3062	5 ECTS
Aarhus School of Business	Dänemark	Aarhus	Market Oriented Strategic Management	Business Strategy	34101	Business Strategy	3410	5 ECTS
Aarhus School of Business	Dänemark	Aarhus	Strategy and Business Development	Corporate Strategy	37304 + 37305	Corporate Strategy	3730	5 ECTS
Aarhus School of Business	Dänemark	Aarhus	Process Consultation & Change Processes	Change Management	34601	Change Management	3460	5 ECTS
IAE Aix Graduate School of Management	Frankreich	Aix-en-Provence	Global Strategy	Business Strategy	34101	Business Strategy	3410	5 ECTS
Universidad Alcalá de Henares	Spanien	Alcalá	Planificación Estratégica de la Empresa	Internationale Unternehmensführung	23703	Internationale Unternehmensführung	2370	5 ECTS
Universidad Alcalá de Henares	Spanien	Alcalá	Management Internacional	Internationale Unternehmensführung	23703	Internationale Unternehmensführung	2370	5 ECTS
École Supérieure des Sciences Commerciales d'Angers (ESSCA)	Frankreich	Angers	Introduction to Management	Change Management	34601	Change Management	3460	5 ECTS
University of Georgia	USA	Athens	International Strategic Management	Internationale Unternehmensführung	23703	Internationale Unternehmensführung	2370	5 ECTS
Georgia State University	USA	Atlanta	Enhancing Leadership Skills	Advanced Problem Solving and Communication	36713	Teamfähigkeit, Präsentations- und Verhandlungstechniken IV	3671	5 ECTS
Babson College	USA	Babson	Global Strategic Management	Business Strategy	34101	Business Strategy	3410	5 ECTS
Babson College	USA	Babson	Corporate Strategies	Corporate Strategy	37304 + 37305	Corporate Strategy	3730	5 ECTS

* zu finden unter: <http://www.pruefungsausschuss.uni-erlangen.de/pruefungen.shtml> - „Wichtige Prüfungen“ - Bachelor bzw. Master oder: <https://www.campus.uni-erlangen.de/angebot/> - Bachelor bzw. Master

Stand: Januar 2014 | Seite 1 von 1

Nach Abschluss der LA wird das Auslandssemester von den Studierenden absolviert

Belegung von Lehrveranstaltungen an ausländischer Hochschule



IBS Studierende müssen laut PO 20 ECTS in den **Vertiefungen** erbringen, um das Modul Ausland zu bestehen (nicht zwingend im Auslandsblock)

Nach dem Auslandsaufenthalt muss der Studierende sich um die Anerkennung kümmern

Antrag auf Anerkennung

Was muss ich beachten?

- Im Antrag werden **alle Fächer aufgeführt, welche ich im Ausland belegt habe und anrechnen möchte** (nicht jedes Fach für welches es ein LA gibt, muss angerechnet werden – Entscheidung liegt bei dem Studierenden selbst)
- Für den Antrag suche ich mir außerdem die **Modulnummern und Prüfungsnummern** heraus
- Ich gehe für die Anerkennung zu meinem **Studiengangskoordinator**
- Ich bringe folgende Dinge mit:
 - ✓ Den ausgefüllten Antrag
 - ✓ Alle abgeschlossenen LA (wenn per E-Mail, dann die E-Mail)
 - ✓ Das **ORIGINAL** Transcript of Records



Der Antrag sollte bevor man zur Anerkennung kommt, gewissenhaft ausgefüllt sein

Antrag auf Anerkennung von im Ausland erbrachten Prüfungsleistungen für BACHELOR- und MASTERSTUDIENGANG



Name: _____ Vorname: _____ Matrikelnummer: _____
 Studiengang: Wirtschaftswissenschaften Bachelor of Science
 ggf. Schwerpunkt (für Bachelor) oder Studienrichtung (für Master WiPaD): _____ Abschluss: _____
 Auslandsstudium von _____ bis _____ Bezeichnung von _____ bis _____
 Gasthochschule: _____ Land: _____

Anlagen
 Transcript of Records/Notenbescheinigung der ausländischen Gasthochschule **im Original** (mit Bewertungsskala)
 Aufstellung über Vertiefungen/gewählte Module (Beiblatt)
 Wenn vorhanden, Learning Agreement beilegen

Hier die ausländische Note eintragen, wir rechnen diese Note um

Dieser Teil wird vom Studiengangs-koordinator ausgefüllt!

Übersicht anzuerkennende Prüfungsleistungen

Ausfüllhinweis: Verwenden Sie bitte für jede anzuerkennende Prüfung eine eigene Zeile. Benötigen Sie weitere Zeilen, füllen Sie bitte eine weitere zweite Seite aus.

Ausländischer Kurs (vom Studierenden auszufüllen)			Anerkennung wird beantragt für Modul/Prüfung (vom Studierenden auszufüllen)				Die Gleichwertigkeit wird festgestellt (vom Fachvertreter auszufüllen)	
1 Kurs-Titel und ggf. Kurs-Nr.	2 Ausl. Credits	3 Note	4 Modul	5 Prüfung		6 ECTS	7 Note **	8 Datum, Name, Unterschrift und Stempel des Studiengangkoordinators
Kurs-Titel: _____ Kurs-Nr.: _____			Modul-Titel: _____ Modul-Nr.* (4stellig): _____	Prüfungs-Bezeichnung: _____ P.Nr.* (5stellig): _____				
Kurs-Titel: _____ Kurs-Nr.: _____			Modul-Titel: _____ Modul-Nr.* (4stellig): _____	Prüfungs-Bezeichnung: _____ P.Nr.* (5stellig): _____				
Kurs-Titel: _____ Kurs-Nr.: _____			Modul-Titel: _____ Modul-Nr.* (4stellig): _____	Prüfungs-Bezeichnung: _____ P.Nr.* (5stellig): _____				
Kurs-Titel: _____ Kurs-Nr.: _____			Modul-Titel: _____ Modul-Nr.* (4stellig): _____	Prüfungs-Bezeichnung: _____ P.Nr.* (5stellig): _____				

* zu finden unter: <http://www.coe.uoi.academy.nl/wir-erlangen.de/leistungen.html> – JVA/ibare Prüfungen – Bachelor bzw. Master oder: <https://www.campus.uni-erlangen.de/studien/> – Bachelor bzw. Master
 ** Die Noten sind nach § 11 Abs. 7 BPO/WIWI bzw. § 12 Abs. 7 MPO/WIWI umzurechnen.

Zum Ausfüllen benötigt man neben den Modul-Nr. auch die Prüfungs-Nr.

Wählbare Prüfungen

Tipp: Benutzen Sie sowohl im Modulhandbuch als auch bei den wählbaren Prüfungen die Suchfunktion!

Wählbare Prüfungen

<http://www.pruefungsamt-wiwi.rw.uni-erlangen.de/pruefungen.shtml> -> Wählbare Prüfungen

Module und ihre Prüfungen des Fachbereichs Wirtschaftswissenschaften im RuW-Pool für den Prüfungszeitraum Wintersemester 2013/14

Modul: Unternehmen und Unternehmer (Modul-Nr.: 2010)

Modulnummer aus dem Modulhandbuch: ***

Das Modul hat 5 ECTS-Punkte.

Bereich:

Prüfungs-Nr.

Prüfungsbezeichnungen

ECTS

Pool	Pnr	Form	Dauer	Studien- und Prüfungsleistungen	SWS	ECTS	Prüfer
RU	20101	K	60	Unternehmen und Unternehmer (Vorlesung)	1	2,5	Hungen
RU	20102	PA		Unternehmen und Unternehmer (Übung)	2	2,5	Hungen

Hinweis
Jede Prüfungsleistung eines Moduls muss im „Learning Agreement“ und „Antrag“ als separate Zeile eingetragen werden!

Zuordnungen zu den Studiengängen und ihren Bereichen:

Abschluss	Studiengang, ggf. mit Studienrichtung / Version	GOP, Pflichtbereich, Kernbereich, Vertiefungsbereich u. a.	
B.A., 1Fach	Wirtschaftswissenschaften	100	1000 Grundlagen- und Orientierungsprüfung
B.A., 1Fach	Wirtschaftswissenschaften	2010	1100 Assessmentphase
B.A., 1Fach	Wirtschaftswissenschaften	2011	1100 Assessmentphase

Für einige Module sind die Prüfungsnummern nicht in den wählbaren Prüfungen enthalten

Ausnahme – Module ohne Prüfungsnummern

Modul-Titel	Modul-Nr.	Prüfungsbezeichnung	Prüfungs-Nr.
Internationale Studien I	3691	Als Prüfungsbezeichnung bitte hier die Bezeichnung des ausländischen Kurses eintragen	36901, 36902 (*)
Internationale Studien II	3692		36903, 36904 (*)
Auslandsblock - International Business and Economics abroad	3695		36951 – 36958 (*)
FACT Auslandsmodul	6860		68601
Wirtschaftspolitisches Auslandmodul	6830		68301

Bitte dann diese Nummern in das Dokument eintragen!

Der Anerkennungsprozess erfolgt über drei verschiedene Instanzen

Überblick über den Prozess

1.



Dokumentenprüfung
Notenumrechnung
Stempeln



2.



Stempel und Unterschrift
von Herrn Reisner
einholen

Studiengangskoordinator/in



Jörg Reisner – International Office

3.



Persönlich den
Originalantrag
einreichen, Original
transcript nur vorzeigen



Prüfungsamt

Noch Fragen?

